



Områdeudvalg Børne- og Familieområdet

BESLUTNINGSREFERAT

Sted:	Mødelokale 111, Glesborg Glesborg Bygade 1, 8585 Glesborg
Dato:	Mandag den 29. september 2025
Start kl.:	9:00
Slut kl.:	12:30
Medlemmer:	Susanne Hvolgaard Mikkelsen (Formand) Tinne Marie Christiansen (Næstformand) Kirsten Krabek Frantzen (Aftaleholder) Henrik Stougaard Larsen (Aftaleholder) Sabrina Rinhack Gregersen (Aftaleholder) Annette Hammerum (DS) Chaitali Laura Refstrup Ollars (AMR) Edita Bahtiri (SL) Lone Uldal Pedersen (HK) Michael Holm (AMR) Line Rydahl Sørensen (Sekretær)
Fraværende:	Chaitali Laura Refstrup Ollars Lone Uldal Pedersen (HK) (AMR) Edita Bahtiri (SL)

Indholdsfortegnelse**Side**

1.	Velkomst til nye medlemmer af områdeudvalget.....	1
2.	Godkendelse af dagsorden	2
3.	Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
4.	Seneste budgetopfølgning behandlet på Børne- og ungdomsudvalget.....	4
5.	Arbejdsmiljø	5
6.	Evaluerings af dialogmøde med Børne- og ungdomsudvalget.....	8
7.	Orientering fra Hovedudvalget	9
8.	Orientering fra ledelsen.....	10
9.	Orientering fra medarbejderne.....	12
10.	Information og kommunikation	13
11.	Evaluerings af mødet.....	14
12.	Eventuelt	15
13.	Årshjul 2025.....	16
	Bilagsoversigt.....	17

1. Velkomst til nye medlemmer af områdeudvalget

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalget byder hjerteligt velkommen til vores nye Børne- og Familiechef, som samtidig tiltræder som formand for udvalget. Vi glæder os til samarbejdet og ser frem til at drage nytte af de erfaringer og perspektiver, hun bringer med sig.

Vi byder også varmt velkommen til Henrik Stougaard Larsen, som netop er udpeget som ny aftaleholder i områdeudvalget. Med Henriks tiltrædelse styrkes udvalget yderligere, og vi ser frem til hans bidrag til det fælles arbejde.

Indstilling

Formanden indstiller, at mødet indledes med en kort præsentationsrunde, hvor udvalgets medlemmer introducerer sig.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Mødet blev indledt med en præsentationsrunde, hvor udvalgets medlemmer kort introducerede sig.

2. Godkendelse af dagsorden

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Godkendt.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Godkendelse af referatet fra sidste møde.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget godkender referatet.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Godkendt.

4. Seneste budgetopfølgning behandlet på Børne- og ungdomsudvalget

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalget drøfter den seneste budgetopfølgning, som er behandlet af Børne- og Ungdomsudvalget. Budgetopfølgningen dækker pr. ultimo august 2025.

Dagsorden og bilag til Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 11. september 2025 kan tilgås [her](#).

Indstilling

Formanden indstiller, at sagen drøftes og tages til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Områdeudvalget drøftede den seneste budgetopfølgning, som blev behandlet af Børne- og Ungdomsudvalget den 11. september 2025, og tog orienteringen til efterretning.

5. Arbejdsmiljø

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

I henhold til MED-aftalen planlægger, leder og koordinerer Hovedudvalget det overordnede arbejdsmiljøarbejde. Derudover behandler områdeudvalget på Børne- og Familieområdet de kvartalsvise arbejdsulykkesstatistikker og sygefraværstatistikker.

Arbejdsulykkestatistik

Arbejdsulykkestatistikken for første halvår af 2025 kan ses [her](#). Som det fremgår af arbejdsulykkesstatistikken, er der registreret 5 ulykker i første halvår af 2025 på Børne- og Familieområdet, mod 10 ulykker i samme periode 2024.

Områdemæssigt fordeler arbejdsulykkerne sig på denne måde:

Sundhed og omsorg: 91 ulykker (55,2 %)

Skole og dagtilbud: 35 ulykker (21,2 %)

Socialområdet: 26 ulykker (15,8 %)

Administrationen: 8 ulykker (4,9 %)

Børne- og familieområdet: 5 ulykker (3 %)

Fraværstatistik

Der er udarbejdet en fraværstatistik, som kan ses [her](#). Data viser fraværstal fra januar til juli for årene 2025, 2024 og 2023. Bemærk, at dette er nyt i forhold til tidligere visninger i Hovedudvalget, hvor perioden for det aktuelle år blev sammenlignet med hele tidligere år. Den nye visning giver et mere sammenligneligt billede af, hvorvidt sygefraværet er stigende eller faldende.

Sygefravær på områdeniveau – første halvår af 2025 sammenholdt med første halvår af 2024

Inden for Børne- og familieområdet er sygefraværet 8,2 % i perioden januar til juli i 2025 sammenholdt med 7,7 % i samme periode i 2024. - Sygefraværet er højere hos Børne- og familierådgivningen, Børne- og Ungecentret og Tandplejen. - Sygefraværet er lavere i Familie-

hus, sundhedsplejen og FTI samt UngNorddjurs. Du kan se sagsfremstillingen til Hovedudvalget [her](#).

Fælles arbejdsmiljødag for Børne- og Familieområdet

Arbejdsgruppen for planlægning af en fælles arbejdsmiljødag for Børne- og Familieområdet består af følgende medlemmer: Edita Bahtiri, Chaitali Laura Refstrup Ollars, Sabrina Rinhack Gregersen, Kirsten Krabek Frantzen og Susanne Hvolgaard Mikkelsen.

Temaet for dagen er: Høje følelsesmæssige krav.

Den fælles arbejdsmiljødag afholdes i 1. kvartal 2026 og vil fremover blive afholdt årligt i samme periode.

1-3-10-modellen for kontakt ved sygefravær

Norddjurs Kommune er overgået til 1-3-10 modellen for dialog under sygefravær pr. 01.05.2025. Beslutningen om at overgå til 1-3-10-modellen er truffet i Hovedudvalget i samarbejde med Direktionen, som led i et HU-forankret projekt, der har styrket den strategiske sygefraværsindsats i Norddjurs Kommune. Ændringen er et led i stadig større opmærksomhed i Norddjurs Kommune på at øge fremmødet og nedbringe sygefraværet. Du kan læse mere om 1-3-10-modellen for kontakt ved sygefravær [her](#).

Indstilling

Formanden indstiller at:

1. Områdeudvalget med udgangspunkt i statistikkerne har en dialog om arbejdsulykker og sygefravær.
2. Arbejdsgruppen giver en status på den fælles arbejdsmiljødag for Børne- og Familieområdet.
3. Områdeudvalget drøfter hvordan det går med implementeringen af 1-3-10-modellen på området.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Ad 1. Områdeudvalget gennemførte gruppebaserede drøftelser med fokus på arbejdsulykker og sygefravær. Drøftelserne mandede ud i en fælles opsamling, hvor der blev udvekslet erfaringer og perspektiver på emnerne.

Ad 2. Der er planlagt møder i arbejdsgruppen hen over efteråret. En status for arbejdet vil blive fremlagt på det kommende områdeudvalgsmøde. Edita Bahtiri udtræder af arbejdsgruppen, og Tinne Marie Christiansen indtræder som nyt medlem. Den opdaterede sammensætning af arbejdsgruppen er:

- Tinne Marie Christiansen
- Chaitali Laura Refstrup Ollars
- Sabrina Rinhack Gregersen
- Kirsten Krabek Frantzen
- Susanne Hvolgaard Mikkelsen

Ad 3. Områdeudvalget drøftede status på implementeringen af 1-3-10-modellen i området. Det blev fremhævet, at de ensartede rammer understøtter en positiv oplevelse blandt både medarbejdere og ledere. Udvalget noterede, at der fortsat er enkelte områder, hvor der er behov for yderligere fokus og justeringer for at sikre fuld implementering af modellen.

6. Evaluering af dialogmøde med Børne- og ungdomsudvalget

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Evaluering af dialogmøde mellem Børne- og ungdomsudvalget og Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet, som blev afholdt den 14-08-2025.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget evaluerer dialogmødet.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Områdeudvalget gennemførte en evaluering af det seneste dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget på baggrund af gruppevis drøftelser.

Der var bred enighed om, at mødet havde været velfungerende, og at politikerne havde fremsat spørgende, nysgerrige og oprigtigt interesserede i de emner, der blev fremlagt. Områdeudvalget havde forberedt punkterne grundigt forud for mødet, hvilket bidrog til en god dialog. Det blev desuden oplevet som en styrke, at der blev afholdt et formøde i direkte forlængelse af dialogmødet, og at forberedelsen havde været godt afstemt.

I evalueringen blev der også peget på flere udviklingsområder, som med fordel kunne tages op frem mod kommende møder. Der blev udtrykt et ønske om større transparens fra politisk side, herunder bedre adgang til information og viden om de emner de behandler. Mødetiden blev oplevet som knap, og det blev bemærket, at næste gruppe stod klar udenfor, hvilket skabte en følelse af tidspres. Der blev derfor foreslået, at mødet fremover blev udvidet til én time og afholdt to gange årligt, med løbende vidensdeling i form af data og information. Endelig blev det drøftet, om tidspunktet for mødet kunne rykkes væk fra august, da mange deltageres ferie lå i denne periode.

7. Orientering fra Hovedudvalget

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering fra Hovedudvalget er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet. Der gives en opdatering om relevante emner fra det seneste møde i Hovedudvalget.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Næstformanden orienterede om følgende fra Hovedudvalget:

- 1-3-10 modellen indgår i programmet for både temadagen og arbejdsmiljødagen.
- Forslag om ændret afvikling af seniordage – behandlingen af punktet er udsat.
- Sundhedsordning – behandlingen af punktet er udsat.
- Målsætning om reduktion af sygefravær til 5 % i 2030.

Områdeudvalget tog orienteringen til efterretning.

8. Orientering fra ledelsen

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Dette er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet, hvor ledelsen har mulighed for at orientere om aktuelle emner.

Orienteringen omfatter bl.a:

- Nedlæggelse af ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder på Børne- og Ungdomsudvalgets område. [Møde den 11. september 2025 | MeetingPlus \[da\]](#)
- Solveig Haumann kommer og laver et oplæg for Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet.
- Budget 2026-2029.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Formanden orienterede om punkterne:

- Nedlæggelse af ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder på Børne- og Ungdomsudvalgets område. [Møde den 11. september 2025 | MeetingPlus \[da\]](#) blev godkendt.
- Solveig Haumann kommer og laver et oplæg den 24. oktober 2025 for Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet.
- Hovedudvalgets arbejdsmiljødag 2025 er nu åbnet op for tilmelding på Plan2Learn - [Hovedudvalgets Arbejdsmiljødag 2025 | Norddjurs Kommune](#).

- Formanden har orienteret om den igangværende indsats for at styrke aktørskab og handlekraft i organisationen. Der arbejdes på at gøre begrebet mere konkret og forståeligt for medarbejdere og ledere. I den forbindelse efterspørges:
 1. **En medarbejderrepræsentant** (ikke AMR eller TR) fra hvert område til en workshop med Direktionen den 29/10 i Grenaa, hvor der skal arbejdes med begreber og kommunikation omkring aktørskab. Heidi Haslund fra Forebyggelse og Tidlig Indsats er valgt fra Børne- og Familieområdet.
 2. **Planlægning af et OMU-møde** med deltagelse af kommunaldirektøren og relevant fagdirektør, hvor der skal være dialog om aktørskab og Direktionens strategiske indsatsområder. Forventet at være på første OMU-møde i 2026.
- Orienteringen om budget 2026-2029 blev taget til efterretning.
- Den kommende organisatoriske ændring i det administrative team i Stab for Social-, Børne- og Familieområdet, som træder i kraft pr. 1. november 2025.
 - Det administrative team opdeles i to enheder:
 - De administrative medarbejdere, der primært arbejder med opgaver for Børne- og Familierådgivningen, får fremadrettet reference til aftaleholder Sabrina R. Gregersen.
 - De administrative medarbejdere, der primært arbejder med opgaver inden for Myndigheds- og visitationsafdelingen, får fremadrettet reference til aftaleholder Stine Pedersen.
 - I forbindelse med opdelingen nedlægges stillingen som afdelingsleder for det samlede administrative team.

9. Orientering fra medarbejderne

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Dette er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet, hvor medarbejderne har mulighed for at orientere om aktuelle emner.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Orientering er sket løbende i forbindelse med behandlingen af de øvrige punkter.

10. Information og kommunikation

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Områdeudvalget skal afklare, hvilke emner fra dette møde der skal kommunikeres videre til resten af organisationen.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget præciserer, hvilke emner fra dette møde der skal kommunikeres videre til resten af organisationen.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Arbejdsmiljørepræsentanterne fra Områdeudvalget udsender informationsmails med relevante pointer og beslutninger fra møderne til arbejdsmiljørepræsentanterne i hele området.

Områdeudvalget opfordrer til at abonnere på dagsordener og referater fra Områdeudvalg Børne- og Familieområdet. Man kan tilmelde sig via Intranettet her: [Nyhedsbreve fra Hovedudvalg og Områdeudvalg - Norddjurs](#)

Arbejdsmiljørepræsentanter og arbejdsmiljøledere opfordres til at tilmelde sig Hovedudvalgets årlige arbejdsmiljødag. Tilmelding via Plan2Learn her: [Hovedudvalgets Arbejdsmiljødag 2025 | Norddjurs Kommune](#)

11. Evaluering af mødet

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Dette er et fast punkt på dagsordenen for Områdeudvalget for Børne- og Familieområdet, hvor mødet evalueres for at identificere styrker og potentielle forbedringsområder.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget gennemfører en mødeevaluering. Hvert medlem anmodes om at nævne 1-2 positive aspekter og eventuelt en ting, der kan forbedres.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Formanden havde forberedt relevante spørgsmål og gruppearbejde til udvalgte dagsordenspunkter. Dette greb blev vurderet som velfungerende og bidrog positivt til mødedynamikken.

12. Eventuelt

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Punktet "Eventuelt" er inkluderet på dagsordenen for at give mødedeltagerne mulighed for at bringe emner op, som ikke er blevet dækket under de øvrige punkter.

Indstilling

Formanden indstiller, at eventuelle punkter drøftes.

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Det er besluttet, at flådestyring sættes på dagsordenen til næste områdeudvalgsmøde.

13. Årshjul 2025

81.38.06.G01

24/9779

Åben sag

Sagsfremstilling

Årshjulet 2025 for Områdeudvalg Børne- og Familieområdet er vedlagt dagsorden til orientering og overblik.

Sekretæren for Områdeudvalget sørger for at udsende kalenderinvitationer til udvalgets medlemmer.

Formand, næstformand og sekretær mødes med henblik på udarbejdelse af dagsorden ca. 14 dage inden mødet. Sidste frist for fremsendelse af forslag til punkter til formand eller næstformand skal ske senest 14 dage inden mødedatoen. Dagsordenen udsendes en uge før mødet afholdes.

Indstilling

Formanden indstiller, at Områdeudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag:

1 Åben Årshjul 2025

76152/25

Beslutning i Områdeudvalg Børne- og Familieområdet den 29-09-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilagsoversigt

13. Årshjul 2025
 1. Årshjul 2025 (76152/25)

Underskriftsside

Susanne Hvolgaard Mikkelsen (Formand)

Tinne Marie Christiansen (Næstformand)

Kirsten Krabek Frantzen (Aftaleholder)

Henrik Stougaard Larsen (Aftaleholder)

Sabrina Rinhack Gregersen (Aftaleholder)

Annette Hammerum (DS)

Chaitali Laura Refstrup Ollars (AMR)

Edita Bahtiri (SL)

Lone Uldal Pedersen (HK)

Michael Holm (AMR)

Line Rydahl Sørensen (Sekretær)